

TATIANA CHACON

LIC. EDUCACIÓN ESPECIAL
ESPECIALISTA EN GERENCIA EDUCATIVA

3206824977

protatmar@gmaill.com

Cra 65A # 94A 56

PERFIL PROFESIONAL.

Licenciada en de educación especial, especializada en Gerencia Educativa apasionada y comprometida con el aprendizaje constante. Impulsada por el deseo de mantenerse activa y en constante evolución, siempre en busca de nuevas oportunidades para seguir creciendo. Su mayor motivación es compartir los conocimientos, brindar apoyo, liderar. Cree firmemente que las características mencionadas son la clave para transformar ideas en resultados concretos.

HABILIDADES

Liderazgo
Comunicación
Trabajo en equipo
Resolución de Problemas.
Manejo de enfoques y técnicas teóricas.
Toma de decisiones

IDIOMAS

Español
Portugués
(En curso)Inglés

EDUCACIÓN

2024 Especialización en Gerencia Educativa
Universidad UNIR

2022 Lic en Educación Especial.
Universidad Iberoamericana

En curso Psicóloga ultimo semestre
Universidad Iberoamericana

EXPERIENCIA LABORAL

Enero 2025
Diciembre 2025

Orientadora de inclusión Colegio Billingue Champagnat

Liderazgo del proyecto de inclusión infantil mediante la implementación de DUA y PIAR personalizados en entornos naturales, junto con procesos de psicoeducación familiar para acompañar a niños con diversas divergencias en el aprendizaje.

Enero 2023
Diciembre 2024

Docente de Apoyo Especial. GWMK

Planificación y aplicación de DUA y PIAR, psicoeducación a comunidad educativa de divergencias en el aprendizaje de estudiantes diagnosticados con diferentes trastornos.

Enero 2022
Diciembre 2022

Docente ESCOLE experiencias Educativas

Planificación y aplicación de DUA y PIAR personalizado en espacio natural, psicoeducación a familias de divergencias en el aprendizaje de estudiantes diagnosticados con diferentes trastornos.



3206824977

protatmar@gmaill.com

Cra 65A # 94A 56

EDUCACIÓN ADICIONAL

2025 Charlas de aprendizaje en la Guajira

Colegio Billingue Champagnat
Counselor Tatiana Chacon

2024 Diplomado en Habilidades Directivas y Liderazgo

Universidad UNIR

2022 Metodologías Disruptivas en la Educación

Educación Futuro.

2020 Integración sensorial

B-kÍNDER

La Republica de Colombia y en su nombre

IBERO

Personeria Juridica No. 0428 del 28 de Enero 1982 - MEN | VIGILADA MINEDUCACIÓN

ACTA DE GRADO 466 / 2022

En la ciudad de Bogotá D.C., Republica de Colombia, a los doce (12) dias del mes de diciembre del año dos mil veintidós (2022), el Rector de la Corporación Universitaria Iberoamericana hizo entrega a:

Tatiana Zulay Chacon Bernal

C.C. 1013663599 de Bogotá D.C.

Del titulo de:

Licenciada en Educación Especial

Al efecto, tomo al graduando el siguiente juramento:

Juráis ante Dios y prometeis a la Patria acatar y cumplir la Constitución y las Leyes de la Republica, mantener su independencia y libertades, ejercer vuestra profesion de acuerdo con las normas y cuidar y defender los principios filosóficos de la Institución.

Al manifestar cumplirlo y previa autorización del Consejo Superior, se le hizo entrega del diploma que lo acredita como Profesional, debidamente refrendado con el sello de la Institución y las firmas respectivas.

En fe de lo anterior, se firma la presente Acta.

Ma. Adelaida Otero.

Secretaria General

31180

© Xertify • Codigo E5729145A002 Verificar

Powered by CamScanner

unir
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DE LA RIOJA

Se certifica que

Tatiana Zulay Chacón Bernal

asistió a la graduación como estudiante de

Especialización en Gerencia Educativa

Bogotá, a los 21 días del mes de mayo de 2025

unir
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DE LA RIOJA
RECTORÍA

Este diploma no es un título oficial y carece de validez académica.

La Rectora: Flor Nancy Díaz Piraquive

Powered by CamScanner

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DE LA RIOJA

Vigilada MINEDUCACIÓN
Personería Jurídica mediante Resolución No. 13130 de 2017

El Área de Extensión

CERTIFICA que:

Tatiana Zulay Chacón Bernal

con Cédula Ciudadanía / Pasaporte 1013663599 ha superado el

Diplomado en Habilidades Directivas y Liderazgo

Realizado del 30 de octubre de 2023 al 21 de enero de 2024, con una duración de 96 horas

Y para que así conste, firmo el presente certificado en Bogotá, el 19 de febrero de 2024.

Nini María González Murillo
Secretaria General

La autenticidad de este documento electrónico puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: **https://verifirma.unir.net/FUNIR/CSV/5faf9297-6539-4485-8184-f301d4bde30f**.
Firmante: Nini María González Murillo.

Diplomado en Habilidades Directivas y Liderazgo

Número de Horas: 96

Inteligencia Emocional en las Empresas.
Historia y definiciones. Partes de la Inteligencia Emocional: Emociones. Autoconocimiento y autoconciencia. Autocontrol. Habilidades sociales. Conciencia social. Principio 80/10 de Stephen Covey y el Paseo de Francis Galton.

Liderazgo, Competencias Directivas y Negociación.
Competencias directivas. Estrategia y pensamiento estratégico. Business Intelligence. Negociación y emoción. El póker y la negociación. Fases de la negociación y preparación emocional. Cuatro reglas para una negociación efectiva. Teorías del liderazgo.

Comunicación y Feedback.
¿Qué son las habilidades de comunicación? Las 7Cs de la comunicación. La regla de Mehrabian o Regla del 55-38-7. Barreras y errores en la comunicación. Feedback. Consejos para desarrollar una comunicación efectiva. Herramientas útiles en la comunicación. Las preguntas poderosas. El uso del ¿por qué? Y el ¿para qué?.

Trabajo en Equipo y Gestión de Conflictos.
Equipos de alto rendimiento. Las fases de Tuckman. Patrick Lencioni y las 5 disfunciones de los equipos. Tipos de equipos. Equipos y comunicación. Gestión de conflictos. El SDI de Elias Porter. Instrumento de Modos de Conflicto de Thomas Kilmann (TKI).

Gestión del Tiempo y Mantener el Foco.
¿Qué es la gestión del tiempo? Importante vs. Urgente: Modelo de Covey y Rotter. Objetivos SMART. Herramientas y técnicas para la gestión del tiempo. Las 5S. Diagrama de Pareto para la priorización. Gestión de ladrones del tiempo. ¿Qué es el foco? Neurobiología del estrés. Meditación, relajación y mindfulness. The Healthy Mind Platter de Rock, Siegel, Poelmans y Payne.

Toma de Decisiones.
Fundamentos de la toma de decisiones y factores que influyen en ella. Fases de la toma de decisiones. Tipos de decisiones. Decisiones difíciles. Decisiones grupales. Modelo de Vroom y Yetton. Modelo de toma de decisión TDODAR.

Creatividad, Innovación e Intra Emprendimiento.
Qué es creatividad y qué es innovación. Tipos de creatividad. Solución creativa de problemas (CPS). Técnicas para trabajar la creatividad. Brainstorming. Preguntas de O'Connor. SCAMPER. Seis sombreros para pensar de Edward de Bono. El método Delphi. El modelo Design Thinking. Herramientas creativas para retrospectivas Agile. Innovación: cualidades de una persona innovadora. Los diez tipos de innovación de Doblin. Intraemprendimiento. ¿Qué es? ¿Cómo incentivarlo y cómo gestionarlo? Los diez mandamientos para el intraemprendimiento según Pinchot.

Seguridad Psicológica, Gestión del Miedo y Gestión de Riesgos.
Emociones secundarias. El miedo. Tipos de miedo. El miedo en la organización. Seguridad psicológica. Seguridad psicológica y miedo. Confianza y seguridad psicológica. Gestión de riesgos.

Motivación, Resiliencia, Cambio y Agilidad.
¿Qué es la motivación? Elementos de la motivación. Teorías de la motivación. ¿Cómo motivas a otros? ¿Qué es la resiliencia y cómo fomentarla? Resistencia al cambio. Modelo de gestión del cambio de Kurt Lewin. La curva del cambio según Elisabeth Kübler-Ross. El modelo de Burke-Litwin. Evaluando la necesidad del cambio. Impulsar, gestionar y facilitar el cambio. Habilidades para la gestión del cambio. Flexibilidad. Adaptabilidad. Habilidades asociadas a la flexibilidad y la adaptabilidad. Ejercicios de apertura mental/flexibilizar. Cambio y Agilidad. ¿Qué es la agilidad? Agile: valores y Manifiesto. Bases de las distintas metodologías y marcos de trabajo en Agile.

Gestión de la Complejidad.
¿Qué es la complejidad? ¿Por qué hablar de complejidad? En la base: el liderazgo. Habilidades necesarias para la gestión de la complejidad. Tres categorías de la complejidad: Comportamiento humano. Comportamiento del sistema. Ambigüedad. Distorsiones cognitivas y mecanismos de defensa.

202402/FUNIR/00145

EL SUSCRITO RECTOR DEL
GIMNASIO WILLIAM MACKINLEY LTDA. DE BOGOTA

C E R T I F I C A

Que, la señorita **TATIANA ZULAY CHACON BERNAL**, identificada con c.c. No. **1.013.663.599** de Bogotá**,** laboró para el Gimnasio a partir del 30 de Enero del año 2023 hasta el 30 de noviembre de 2024, con un Contrato a Término Fijo inferior a un año (10 meses), **Docente de Apoyo Especial.**

FUNCIONES:

1. -Promover en los estudiantes la participación activa en el Gobierno Escolar y en sus reflexiones y controles permanentes.
2. Identificar las habilidades, intereses y necesidades especiales en los estudiantes para brindarles una atención oportuna en su rol de docente de aula y activar las rutas institucionales establecidas para su atención.
3. Promover la atención académica y social de los estudiantes con necesidades educativas especiales a la educación formal.
4. Participar en el desarrollo de actividades relacionadas con el registro, caracterización y evaluación psicopedagógica de la población.
5. Participar en la revisión, construcción y actualización de las orientaciones y lineamientos académicos y pedagógicos del GWMK, conforme con los planeamientos del PEI, el Plan Operativo Anual y los objetivos institucionales, en especial en lo que respecta a los PLANES INDIVIDUALIZADOS DE AJUSTES RAZONABLES – PIAR para los estudiantes que los requieren.
6. Coordinar y concertar la prestación del servicio con otros sectores, entidades, instituciones o programas especializados con el fin de garantizar lo apoyos y recursos técnicos, pedagógicos, terapéuticos, administrativos y financieros.
7. Brindar asesoría y establecer canales de comunicación permanente con los docentes de los diferentes niveles y grados de educación formal donde están matriculados los estudiantes con necesidades educativas especiales.
8. Proponer y desarrollar proyectos de investigación en la líneas de calidad e innovación educativa y divulgar sus resultados y avances.
9. Coordinar y concertar con el docente del nivel y grado donde está matriculado el estudiante, los apoyos pedagógicos que éste requiera, los proyectos personalizados y las adecuaciones curriculares pertinentes.
10. Participar en el seguimiento y evaluación de la planeación institucional y de los procesos que se derivan de ella.

11. Conocer dominar y actualizarse en los referentes de calidad y normatividad enfocada en atención a estudiantes en condición de discapacidad y que sean derivados de la propuesta del MEN. En el nivel educativo correspondiente.
12. Planificar actividades pedagógicas con base en el modelo educativo GWMK, que promuevan el desarrollo físico, cognitivo, emocional y social de los estudiantes.
13. Establecer criterios pedagógicos y didácticos para articular las dimensiones del SER con la propuesta curricular nivel, considerando el PEI y los referente de calidad definidos por el GWMK.
14. Presentar informes a los estudiantes y a sus familias sobre la situación personal académica (registros notas, cumplimiento del manual de convivencia, inasistencias, entre otros) de manera regular de acuerdo a las políticas institucionales.
15. Preparar actividades formativas que permitan relacionar los conceptos de las áreas con las experiencias previas de los estudiantes.
16. Asesorar a los compañeros docentes para la elaboración de los instrumentos de evaluación de aprendizaje, de acuerdo con los objetivos del grado, las competencias del ciclo y los alcances de cada estudiante en condición de discapacidad.
17. Presentar informe a los estudiantes y a las familias sobre la situación personal académica
18. Participar e incentivar a los estudiantes el cuidado de las locaciones del GWMK a fin de preservarlo en condiciones adecuadas para el servicio educativo incluidas las labores de decoración de los espacios.
19. Utilizar los recursos didácticos disponibles, las TIC"s y los recursos de apoyo de la institución.
20. Apoyar la aplicación del manual de convivencia mediante reportes oportunos, participación en procesos de mediación y otras practicas encaminadas hacia mantener relaciones sanas entre los miembros de la comunidad educativa.
21. Vincular en el proceso de enseñanza las dinámicas propias del contexto y territorio del establecimiento educativo.
22. Proponer actividades extracurriculares que favorezcan la visibilización de los estudiantes y las prácticas en general.
23. Planear y desarrollar estrategias que promuevan la participación activa de los estudiantes y sus familiar mediante una COMUNICACIÓN PERMANENTE Y OPORTUNA, para favorecer los proceso pedagógicos.
24. Promover la buena convivencia y generar rutinas diarias que les permita a los estudiantes generar hábitos para una vida saludable. (mental, física y emocional)
25. Acompañar a los estudiantes en los momentos de acogida (inicio de jornada), descanso y salida, promoviendo la presencia activa formadora en todos los momentos y ámbitos de la vida escolar.
26. Participar en las comisiones o comités de formación, evaluación y promoción
27. Preparar, coordinar, prestar y evaluar el servicio de interpretación de lengua de señas colombiana para el caso de los interpretes.

.

28. Preparar, coordinar, prestar y avaluar el servicio de enseñanza de lengua de señas colombiana, para el caso de los modelo lingüísticos
29. Participar activamente con sus estudiantes en las actividades y proyectos de forma activa, creativa, reflexiva y organizada.
30. Mantener una comunicación amable y oportuna con los padres de familia y estudiantes, únicamente utilizando los canales autorizados (plataforma institucional).
31. Las demás que sean asignadas por la institución y que estén relacionadas con la prestación del servicio educativo.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada a los diecisiete (17) días del mes de febrero del año (2026).

Cordialmente,

Co ® DANIEL A. ACOSTA S.
Gerente-Rector

c.c. 19.255.289 de Bogotá

Colegio Bilingüe
CHAMPAGNAT
Comunidad de Hermanos Maristas
Bogotá

COMUNIDAD DE HERMANOS MARISTAS DE LA ENSEÑANZA
NIT 860.006.744-9

La suscrita Administradora del COLEGIO BILINGÜE CHAMPAGNAT

C E R T I F I C A:

Que, la señora **TATIANA ZULAY CHACON BERNAL,** identificada con cédula de ciudadanía número 1.013.663.599 de Bogotá, laboró en esta Institución. Su historia laboral es como sigue:

Contrato a término fijo como Educadora Especial:

Del 07 de enero de 2025 al 11 de diciembre de 2025
Del 12 de diciembre de 2025 al 04 de febrero de 2026

A continuación, se relacionan las funciones desempeñadas por el colaborador de acuerdo al cargo, así:

Funciones como Educadora Especial según el Manual de Perfiles y Guías de Cargo:

- Planear, ejecutar y evaluar con el equipo de orientación escolar las estrategias de implementación del proyecto de inclusión educativa, de tal manera que se brinden herramientas que respondan a las necesidades de los estudiantes con DCT y sus familias.
- Participar del consejo académico y del comité escolar de convivencia.
- Proporcionar atención especializada de acuerdo con las características del estudiante, ya sea en modalidad individual o en grupos pequeños.
- Brindar asesoría a los estudiantes, padres de familia y comunidad educativa cuando sean remitidos.
- Manejo de la plataforma del sistema de alertas en todo lo relacionado a trastornos del aprendizaje.
- Identificar y remitir estudiantes que ameriten valoraciones o intervenciones externas con especialistas. Reportar a la Rectoría casos

especiales con problemáticas relacionales, comportamentales, emocionales o de aprendizaje.

- Fortalecer y consolidar el trabajo interdisciplinar con las diferentes áreas de orientación en aras del bienestar estudiantil.
- Detectar e implementar acciones frente a las diferentes situaciones de los estudiantes DCT.
- Brindar apoyo en la realización de los ajustes necesarios al PEI, al PMI, al SIEE y al Manual de Convivencia para dar respuesta a las condiciones particulares de los estudiantes con discapacidad y estudiantes con capacidades o talentos excepcionales.
- Incorporar el uso de las TIC de tal manera que contribuya al desarrollo integral de los estudiantes DCT.
- Realizar los ajustes razonables de forma que se satisfaga las necesidades de los estudiantes DCT y se eliminen las barreras que existan.
- Realizar actividades de sensibilización y formación para docentes, padres y la comunidad escolar en general sobre los derechos de los estudiantes con discapacidad, las estrategias de inclusión y la importancia de la diversidad en el aula.
- Promover una cultura de respeto, empatía y aceptación hacia la diversidad.
- Estar informado de las diferentes leyes que cobijan el área de inclusión, de tal manera que se esté actualizando constantemente para brindar un mejor servicio a la comunidad educativa.
- Determinar las necesidades de los estudiantes DCT e implementar el grado y duración de los apoyos requeridos para promover el aprendizaje.
- Promover, sostener e implementar estrategias de inclusión y participación de los estudiantes DCT en los diferentes ámbitos del desarrollo humano.
- Garantizar el cumplimiento del programa de inclusión en la institución educativa.
- Favorecer el desarrollo de habilidades sociales, emocionales y de autonomía en los estudiantes con DCT, con el fin de que puedan participar de manera activa y efectiva en la sociedad.
- Evaluar los PIAR y Portafolio para la población DCT.
- Asesorar pedagógicamente al personal docente, en planeación, práctica pedagógica y adaptación de los currículos (DUA).
- Formular estrategias en pro del cuidado del medio ambiente, la formación de los derechos humanos, la educación para la sexualidad, la prevención y mitigación de la violencia escolar en los estudiantes con DCT.

Colegio Bilingüe
CHAMPAGNAT
Comunidad de Hermanos Maristas
Bogotá

- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
- Conocer, interiorizar y aplicar la información documentada del SG y SST (requisitos internos, requisitos externos, requisitos de norma internacional).
- Informar oportunamente al empleador, su delegado o jefe inmediato acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participar y poner en práctica en la gestión de su cargo los aprendizajes obtenidos en las capacitaciones impartidas a nivel local y nacional. (desde el SST, del SG y etc.).
- Participar y contribuir con el cumplimiento de los objetivos de calidad y políticas de calidad del SST y SG.
- Las demás responsabilidades determinadas en el contrato laboral y/o las asignadas por el jefe inmediato de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

Se expide a petición de la interesada en la ciudad de Bogotá D.C. a los dieciséis (16) días de febrero de dos mil veintiséis (2026).

Cordialmente,

COLEGIO BILINGÜE CHAMPAGNAT
HERMANOS MARISTAS - BOGOTA D.C.
ADMINISTRACIÓN

LIDA VIVIANA VILLAMARIN SAMUDIO
Administradora

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.013.663.599**

CHACON BERNAL

APELLIDOS

TATIANA ZULAY

NOMBRES

FIRMA



Escaneado con CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-DIC-1995**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.62	**A+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

11-DIC-2013 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-1500150-00852660-F-1013663599-20161003 **00515**4181A 2 1294088085

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Escaneado con CamScanner

ESCOLE Experiencias Educativas S.A.S.
NIT: 900791970-7

Hace constar que:

En concordancia con lo estipulado en el Artículo 57 Núm. 7 del Código Sustantivo de Trabajo certificamos, que la Señorita **Tatiana Zulay Chacon Bernal**, identificado con cédula de ciudadanía número **1013663599** expedida en Bogotá D.C se desempeñó como Docente en esta organización desde lunes, 25 de julio de 2022 a viernes, 23 de septiembre de 2022, mediante contrato a término Obra labor, con una asignación salarial de $ 1.400.000 (Un millón cuatrocientos mil) . .

Esta información puede ser confirmada en nuestros teléfonos 2182265 y 3184401899.

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 57 numeral 7 del código sustantivo de trabajo la presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá a los jueves, 19 de diciembre de 2024.

Cordialmente,



Cindy AlonsoArciniegas
Directora Administrativa
teamstaff@escole.com.co

Aprobado mediante Resoluciones Nos. 3107 del 13 / Ago. /96 y 7444 del 13 / Nov. /98 de la Secretaria de Educación Distrital
Jornada única, calendario "A" .Cód. DANE 311001031851 Nit. 800.210.757-1 Certificación ISO 9001:2008

EL SUSCRITO RECTOR DEL
GIMNASIO WILLIAM MACKINLEY LTDA. DE BOGOTA

C ERTIFICA

Que, la señorita **TATIANA ZULAY CHACON BERNAL**, identificada con c.c. No. **1.013.663.599** de Bogotá, laboró para el Gimnasio William Mackinley, desde del 15 de Enero del año 2023, con un Contrato a Término Fijo, hasta el 30 de Noviembre del año 2024, trabajando durante 2 años desempeñandose como; **Docente de Apoyo Especial.**

Con un horario de lunes a jueves de 6:30 am a 3:30 pm y los días viernes de 6:30 am a 1:30 pm.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada a los dieciocho (18) días del mes Diciembre del año (2024) en Bogotá D.C.

Cordialmente,

Co ® DANIEL A. ACOSTA S.
Gerente-Rector
c.c. 19.255.289 de Bogotá

B-Kids

Bogotá, D.C, Enero 17 de 2024

A QUIEN INTERESE

CERTIFICACION

La presente para informar

a quien corresponda que la Señorita **TATIANA ZULAY CHACON BERNAL**, identificada con C.C. No. 1.013.663.599 expedida en Bogotá D.C., laboró en nuestra empresa con razón social **PATATIN PATATERO- SEDE NICOLAS DE FEDERMAN**, en el cargo de Par Pedagógico desde el 23 de Octubre del 2019 hasta el 15 de Diciembre de 2019, con contrato a término fijo; del 8 de Enero de 2020 al 15 de Diciembre de 2020, con contrato a término fijo, y desde el 14 de Enero del 2021 hasta el 28 de Septiembre de 2021, con contrato a término fijo; presentando un buen comportamiento y responsabilidad de su cargo.

Cualquier información adicional con gusto la suministraré.

Atentamente,

B-KIDS S.A.S.
LUCIA C MURILLO SALDAÑA
Directora Administrativa

Cra 35 No. 53ª 47 Nicolás de Federmán
Nit.: 901.117.375-9
CEL. 3228548725 - 7224888

5:37 16.0 KB/S Vo LTE 65
ia.gov.co:7005

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:37:42 PM horas del 09/02/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº 1013663599

Apellidos y Nombres: CHACON BERNAL TATIANA ZULAY

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de

5:43 0.18 KB/S
uraduria.gov.co

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

Datos del ciudadano

Señor(a) TATIANA ZULAY CHACON BERNAL identificado(a) con Cédula de ciudadanía Número 1013663599.

El ciudadano no presenta antecedentes

Señor(a) ciudadano(a): la expedición del certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación es gratuita en

OTRAS ENTIDADES

Hora Legal Colombiana

Defensoría del Pueblo

5:43 0.18 KB/S
uraduria.gov.co

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

Datos del ciudadano

Señor(a) TATIANA ZULAY CHACON BERNAL identificado(a) con Cédula de ciudadanía Número 1013663599.

El ciudadano no presenta antecedentes

Señor(a) ciudadano(a): la expedición del certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación es gratuita en

OTRAS ENTIDADES

Hora Legal Colombiana

Defensoría del Pueblo

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1013663599 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 09/02/2026 05:54 PM

Código Verificación: **YA2GDSH8JK**

Válida hasta: **10/05/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC